24 квітня 2023 р.
понеділок 15.00
on-line

ПОРЯДОК ДЕННИЙ
ЗАСІДАННЯ РАДИ НУА

1. Затвердження плану роботи на 2023/2024 навчальний рік.
Ректор

2. Про ефективність роботи та шляхи вдосконалення освітніх програм. Затвердження змін в освітніх програмах на 2023/24 навчальний рік.
Проректор з НМР

3. Затвердження рекомендацій до магістратури (набір 2023 р.).
Проректор з НМР

4. Про досвід кафедри початкової освіти з організації дослідницької діяльності учнів.
Завкафедри початкової освіти

РІЗНЕ:

1. Інформація щодо правил прийому та організації набору.
Проректор з НМР

2. Результати робочої зустрічі з випускниками щодо обговорення стратегій розвитку освітніх програм.
Зав. ЛПК, завкафедри економіки та права

3. Підсумки проведення проєкту «Книга року».
Директор ЦНГІ

4. Щодо виконання плану роботи СЕПШ на канікулах *(протокольно)*.
Проректор з роботи СЕПШ

Затвердження плану роботи на 2023/2024 навчальний рік

Рада ухвалює:

1. План роботи ХГУ «НУА» на 2023/2024 навчальний рік затвердити.

2. Зобов'язати керівників всіх структурних підрозділів познайомити викладачів та співробітників з пріоритетами та ключовими плановими показниками 2023/2024 навчального року.

Травень 2023 р.
Відп.: проректори, декани, завкафедр, керівники підрозділів

3. Вважати головними завданнями наступного навчального року активну участь колективу у відновленні міста, країни, академії, збереженні та збільшенні контингенту, забезпеченні якості освітнього процесу

Протягом року

4. Визначити, що у 2023/2024 навчальному році необхідно розпочати підготовку до акредитації освітніх програм університету.

Протягом року (за окремим графіком)
Відп.: проректор з НМР, зав. випускових кафедр, гаранти програм

Матеріал підготувала: Ректор

Про ефективність роботи та шляхи вдосконалення освітніх програм. Затвердження змін в освітніх програмах на 2023/24 навчальний рік.

Рада ухвалює:

1. Затвердити зміни у освітніх програмах на 2023-2024 навчальний рік.

2. Забезпечити розміщення освітніх програм та результатів аудиту на сайті НУА.

До 30.04.2023 р.
Відп.: проректор з НМР, зав. випускових кафедр, адміністратор сайту

3. Вважати за необхідне систематичне проведення аудиту освітніх програм зовнішніми стейкхолдерами (перш за все, випускниками).

Постійно
Відп.: проректор з НМР, зав. випускових кафедр, зав. ЛПК

Матеріал підготувала: Михайльова К. Г.

Затвердження рекомендацій до магістратури (набір 2023 р.)

Рада ухвалює:

1. Надати рекомендації для навчання в магістратурі ХГУ «НУА» студентам за наданими радами факультетів списками.

2. Організувати підготовку студентами документів для реєстрації на єдиний вступний іспит (ЄВІ) та єдине фахове вступне випробування (ЄФВВ).

До 5.05.2023 р.
Відп.: деканати

3. Організувати своєчасну реєстрацію студентів, рекомендованих на навчання в магістратурі на ЄВІ та ЄФВВ.

З 08.05.2023 по 31.05.2023
Відп.: приймальна комісія

4. Провести тестування студентів, яких рекомендовано на навчання у магістратурі та забезпечити умови для їхньої підготовки до складання ЄВІ та ЄФВВ за програмами МОН України.

Квітень-травень 2023 р.
Відп.: зав. загальноакадемічної кафедри іноземних мов, завкафедри економіки та права, завкафедри соціології та гуманітарних дисциплін

Питання підготували: Михайльова К. Г., Астахов В. В., Гога Н. П., Зверко Т. В.

Про досвід кафедри початкової освіти з організації дослідницької діяльності учнів

Рада ухвалює:

1. Визнати, що в початковій школі існує система організації дослідницької діяльності молодших школярів.

2. Продумати форми організації дослідницької діяльності молодших школярів в он-лайн форматі.

До 1.09.2023 р.
Відп.: завкафедри початкової освіти

3. На засіданні Педагогічної ради розглянути питання інтеграції початкової та середньої школи в частині НДР.

До кінця 2022/23 навчального року
Відп.: проректор з роботи СЕПШ, завкафедри початкової освіти

4. Забов’язати вести регулярне оновлення інформації на сайті академії стосовно форм науково-дослідної роботи в СЕПШ.

Постійно
Відп.: заступники директора СЕПШ з навчально-виховної роботи

Питання підготувала: Шилкунова З. І.