

## **Вимоги і порядок розгляду мотиваційних листів вступників на навчання для здобуття вищої освіти до Харківського гуманітарного університету “Народна українська академія”**

Усі вступники до ХГУ НУА на навчання для здобуття вищої освіти разом із заявою про участь у конкурсному відборі на обрану конкурсну пропозицію подають мотиваційні листи, які буде використано для рейтингування вступників за умови збігу конкурсних балів або для конкурсного відбору вступників відповідно до цих Правил прийому.

**Мотиваційний лист** – це викладена письмово в довільній формі інформація про особисту зацікавленість у вступі до певного закладу освіти на певну освітню програму (спеціальність, спеціалізацію) та відповідні очікування вступника, його досягнення у навчанні та інших видах діяльності. До мотиваційного листа, за наявності, можна додати (зокрема в електронній формі) матеріали, що підтверджують викладену інформацію (сертифікати, довідки, грамоти тощо).

Мотиваційний лист додається до кожної заяви. Якщо заява подається через електронний кабінет вступника, текст мотиваційного листа необхідно вписати або вставити в спеціальне віконце в розділі «Подання заяв». Якщо заява подається в паперовій формі, то мотиваційний лист додається окремим документом. Якщо до поданого мотиваційного листа вступник бажає додати скан-копії матеріалів, які підтверджують надану в листі інформацію про досягнення (сертифікати, довідки, грамоти тощо), то їх додають до мотиваційного листа або надсилають на електронну адресу Приймальної комісії.

### **I. Вимоги до оформлення й змісту мотиваційного листа**

1. Структура: вступ, основна частина, висновки.
2. Обсяг – 200-400 слів.
3. Мотиваційний лист має містити інформацію про:
  - 3.1 зацікавленість у навчанні за освітньою програмою;
  - 3.2 очікування від навчання;
  - 3.3 досягнення, досвід та особисті риси, які є важливими для навчання;
  - 3.4 перспективи застосування здобутих знань.

### **II. Критерії оцінювання мотиваційного листа**

1. Грамотність мовного оформлення.
2. Вмотивованість вибору освітньої програми.
3. Наявність особистого досвіду або досягнень, що відповідають змісту освітньої програми.
4. Логічність і послідовність викладу.
5. Несуперечливість змісту.

### **III. Порядок розгляду мотиваційних листів та допуску їх до участі в конкурсі**

Протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів, Приймальна комісія

розглядає заяви та документи вступників, у тому числі й мотиваційні листи (відповідно до критеріїв їх оцінювання), і ухвалює рішення про допуск абітурієнтів до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до ХГУ «НУА», про що ставиться відповідна позначка в ЄДБО.

Відповідно до цих Правил у випадку проведення конкурсного відбору з використанням мотиваційних листів ХГУ НУА проводить перевірку мотиваційних листів на оригінальність тексту та забезпечує доступ до результатів такої перевірки уповноваженому з питань запобігання та виявлення корупції. Мотиваційні листи з високим рівнем неправомірних запозичень з інших документів (від 30%), потрапляють у кінець рейтингового списку за результатами розгляду мотиваційних листів та впорядковуються там за алфавітом. Мотиваційні листи з явними ознаками академічного плагіату (кількістю запозичень, виявлених антиплагіатною системою, більше ніж 50%) знімаються з розгляду. Заяву вступника може бути відхилено, якщо поданий мотиваційний лист не відповідає зазначеним вимогам.

Апеляційні заяви щодо результатів розгляду мотиваційних листів не приймаються.