



**24 червня 2024 р.
понеділок 15.00**

ПОРЯДОК ДЕННИЙ ЗАСІДАННЯ РАДИ НУА

1. Затвердження річного звіту та оглядової рецензії за підсумками взаємовідвідувань у 2023/2024 навчальному році.

Проректор з НМРтаІ

2. Основні підсумки літньої екзаменаційної сесії (станом на 24.06.2024). Річне оцінювання в ліцеї та результати участі випускників у НМТ.

Керівник навчального відділу, проректор з роботи ліцею

3. Затвердження змін освітніх програм на 2024/2025 навчальний рік.

Проректор з НМРтаІ

4. Затвердження кандидатур на внесення до Книги пошани. Підсумки роботи кафедр та підрозділів у 2023/2024 навчальному році.

Голова профкому

5. Затвердження змін до «Положення про організацію освітнього процесу», «Положення про дистанційне навчання в ХГУ «НУА», «Положення про підвищення кваліфікації в ХГУ «НУА», «Положення про взаємовідвідування в ХГУ «НУА» (протокольоно).

Проректор з НМРтаІ

6. Затвердження нової редакції авторської програми неперервної правової підготовки з дисципліни «Основи правознавства» для учнів 5-11 класів НУА (протокольоно).

Декан факультету «Бізнес-управління»

7. Затвердження змін до «Правил прийому на навчання для здобуття вищої освіти в ХГУ «НУА» у 2024 році».

Проректор з НМРтаІ

РІЗНЕ:

- Інформація про хід вступної кампанії (станом на 24.06.2024).

Декани, проректор з роботи ліцею, проректор з НМРтаІ, проректор з НДР, технічний секретар приймальної комісії

Затвердження річного звіту та оглядової рецензії за підсумками взаємовідвідувань у 2023/2024 навчальному році

Рада ухвалює:

1. Звіт про роботу НУА у 2023/2024 навчальному році затвердити.
2. Визнати, що у звітному році вдалося досягти позитивних результатів у всіх базових напрямках роботи комплексу - навчальній, науковій та по формуванню і розвитку особистості.
3. При організації освітнього процесу у наступному навчальному році звернути особливу увагу на:
 - 3.1. відновлення системності у взаємодії всіх структурних елементів академії на основі принципу комплементарності, підвищення мотивації всіх суб'єктів освітнього процесу до спільного пошуку інноваційних рішень в умовах сучасних викликів;
 - 3.2. впровадження нових форм освітнього процесу, що дозволяють вести заняття в онлайн та змішаному режимі із збереженням якості освіти, забезпечення їхнього колективного обговорення, у тому числі і через взаємовідвідування;
 - 3.3. проходження акредитації освітніх програм зі спеціальності 051 «Економіка»;
 - 3.4. продовження діджиталізації супроводу освітнього процесу завдяки сертифікації навчальних дистанційних курсів, наповнення цифровими матеріалами репозиторію академії, впровадження елементів автоматизованого документообігу тощо;
 - 3.5. оновлення методичного та організаційного супроводу підготовки докторів філософії;
 - 3.6. підготовка до акредитації освітніх програм за спеціальностями 035 «Філологія» та 054 «Соціологія»;
 - 3.7. збільшення частки англomовного викладання у ліцеї та університеті;
 - 3.8. посилення міжнародних контактів кафедр та підрозділів.
4. Забезпечити ознайомлення колективу з основними результатами роботи за минулий рік:
 - подати ключові досягнення на зборах колективу у серпні 2024 року;
 - завідувачам кафедр довести основні параметри звіту до відома кафедральних колективів.
5. Оглядову рецензію за підсумками взаємовідвідувань у 2023/2024 навчальному році затвердити.

02.09.2024 р.

Відп.: зав. кафедр

**Основні підсумки літньої екзаменаційної сесії (станом на 24.06.2024).
Річне оцінювання в ліцеї та результати участі випускників у НМТ**

Рада ухвалює:

1. Інформацію про результати літньої екзаменаційної сесії прийняти до відома.

2. На засіданнях кафедр проаналізувати підсумки екзаменаційної сесії та підсумкової атестації у динаміці (за три навчальних роки).

Вересень 2024 р.

Відп.: зав. кафедр

3. Проаналізувати на радах факультетів причини зниження якісних показників складання сесії та підвищення/зниження показників підсумкової атестації на факультетах.

Жовтень 2024 р.

Відп.: декани, зав. кафедр

4. Обговорити результати сесії з членами студкому.

Жовтень 2024 р.

Відп.: декани, проректор з НМР та І

5. Вважати, що освітній процес у ХПЛ «НУА» у 2023/2024 навчальному році здійснювався відповідно до нормативних документів та вимог навчальних програм.

6. Визнати необхідність посилення підготовки учнів ліцею з математики у наступному навчальному році.

Впродовж 2024/2025 навч. року

Відп.: заст. директора ліцею

Матеріал підготували: Федорченко І. І., Зобова Г. М., декани

Затвердження змін у освітніх програмах на 2024/2025 навчальний рік

Рада ухвалює:

1. Затвердити зміни в освітніх програмах.

2. Забезпечити розміщення освітніх програм на сайті НУА.

До 01.07.2024 р.

Відп.: проректор з НМР та І,
адміністратор сайту

3. Викладачам університету врахувати зміни при підготовці програм навчальних дисциплін на 2024/2025 навчальний рік.

До 01.07.2024 р.

Відп.: зав кафедр, гаранті ОП

Матеріал підготувала: Михайльова К. Г.

Затвердження кандидатур на внесення до Книги пошани. Підсумки роботи кафедр та підрозділів у 2023/2024 навчальному році

Рада ухвалює:

1. Затвердити кандидатури для внесення до Книги Пошани за підсумками 2023/24 навчального року.

2. Відзначити подяками кафедри та членів колективу на щорічних загальних зборах колективу напередодні початку нового навчального року.

31.08.2024 р.

Відп.: ректор, голова профкому

3. Довести до відома членів колективу ХГУ «НУА» інформацію про викладачів та співробітників, кандидатури яких будуть внесені до Книги Пошани, та вручити їм сертифікати на засіданнях кафедр та підрозділів 31 серпня 2024 року.

Відп.: директор музею історії ХГУ

«НУА», голова профкому

Матеріал підготували: Астахова К. В., Козярук С. Л.

Внесення змін до «Положення про організацію освітнього процесу в ХГУ «НУА», «Положення про підвищення кваліфікації в ХГУ «НУА», «Положення про взаємовідвідування в ХГУ «НУА». Затвердження «Положення про дистанційне навчання в ХГУ «НУА» (протокольоно)

Рада ухвалює:

1. Затвердити зміни до «Положення про організацію освітнього процесу», «Положення про підвищення кваліфікації в ХГУ «НУА», «Положення про взаємовідвідування в ХГУ «НУА».

2. Затвердити «Положення про дистанційне навчання в ХГУ «НУА».

3. Проінформувати викладачів про затвержені зміни.

Вересень 2024 р.

Відп.: зав. кафедр

4. Розмістити положення на сайті НУА.

Вересень 2024 р.

Відп.: проректор з НМТ та І,
адміністратор сайту

Матеріал підготувала: Михайльова К. Г.

**Затвердження нової редакції авторської програми неперервної правової підготовки з дисципліни «Основи правознавства» для учнів 5-11 класів НУА
(протокольоно)**

Рада ухвалює:

1. Затвердити оновлену авторську програму неперервної правової освіти з дисципліни «Основи правознавства» для учнів 5-11 класів Харківського приватного ліцею Народної української академії.

2. Підготувати нову редакцію Інтегрованої програми правової підготовки студентів ХГУ «НУА» та затвердити на засіданні Ради.

До листопада 2024 р.

Відп.: декан факультету «Бізнес-
управління»

Матеріал підготували: Астахов В. В., Войно-Данчишина О. Л.

Затвердження змін до «Правил прийому на навчання для здобуття вищої освіти в Харківському гуманітарному університеті «Народна українська академія» у 2024 році»

Рада ухвалює:

1. Затвердити зміни до «Правил прийому на навчання для здобуття вищої освіти в Харківському гуманітарному університеті «Народна українська академія» у 2024 році».

2. Оприлюднити «Правила прийому на навчання для здобуття вищої освіти в Харківському гуманітарному університеті «Народна українська академія» у 2024 році» зі змінами на сайті та розмістити в ЄДБО.

До 26.06.2024 р.

Відп.: проректор з НМР та І,
адміністратор сайту

Матеріал підготувала: Михайльова К. Г.