



25 листопада 2024 р.
понеділок 15.00

ПОРЯДОК ДЕННИЙ ЗАСІДАННЯ РАДИ

1. Аналіз результативності Тижня, присвяченого Міжнародному дню студента.

Проректор з НМРта І

2. Про підготовку до зимової екзаменаційної сесії. Затвердження екзаменаційної документації.

Комісія: декани факультетів, тьютори академічних груп

Голова комісії: начальник навчального відділу

3. Про ефективність роботи рад факультетів та Педагогічної ради ліцею.

Комісія: голови рад факультетів, секретарі рад факультетів, проректор з роботи ліцею

Голова комісії: Зверко Т. В.

4. Про роботу психологічної служби.

Керівник психологічної служби

РІЗНЕ:

1. Про проведення Круглого столу «Волонтерська діяльність в умовах війни: питання взаємодії та комунікації» (22.11.2024).

Проректор з НДР

2. Інформація про підготовку до виставкового марафону «Харків та НУА після 24.02.2022».

Директор ЦНГІ

Аналіз результативності Тижня, присвяченого Міжнародному дню студента

Рада ухвалює:

1. Визнати що у поточному навчальному році Тиждень, присвячений Міжнародному дню студента, пройшов продуктивно.

2. На засіданнях рад факультетів обговорити результати «навчальної складової» Тижня, присвяченого Міжнародному дню студента та розробити пропозиції щодо підвищення її ефективності у наступному навчальному році.

Грудень 2024 р.

Відп.: голови рад факультетів

3. Враховуючи активну участь випускників, студентів та викладачів у різних формах активності під час проведення Тижня, присвяченого Міжнародному дню студента, видати:

- випускникам – сертифікати запрошених викладачів-практиків у навчальному процесі;
- студентам – сертифікати спікерів Круглого столу;
- викладачам-учасникам круглого столу – сертифікат підвищення кваліфікації обсягом 0,1 кредит.

До 1.12.2024

Відп.: проректор з НМРта І

4. Під час підготовки Тижня, у 2025 році студком розробити власну концепцію реалізації проєктів та заходів, присвячених Міжнародному дню студента.

Вересень 2025 р.

Відп.: голова студентської
ради

5. Розглянути можливість та доцільність проведення окремих навчальних занять випускниками-практиками (в межах Тижня) в старших класах ХІІІ.

Вересень 2025 р.

Відп.: зав. кафедр, проректор з
роботи ліцею

Матеріал підготувала: Михайльова К. Г.

**Про підготовку до зимової екзаменаційної сесії.
Затвердження екзаменаційної документації**

Рада ухвалює:

1. Затвердити:

- графік проведення зимової екзаменаційної сесії, комплексних екзаменів бакалаврів, атестаційних іспитів магістрів, захисту кваліфікаційних робіт магістрів;

- екзаменаційну документацію з іспитів, які виносяться на сесію.

Відп.: зав. кафедр, навчальний
відділ

2. Кафедрам надати до навчального відділу посилання на електронні платформи для проведення консультацій та іспитів до 09.12.2024 р.

Відп.: зав. кафедр, навчальний
відділ

3. Кафедрі «Економіки та права» забезпечити передзахист кваліфікаційних робіт студентів у період з 23 грудня по 28 грудня 2024 р.

Відп.: зав. кафедри економіки
та права, декан факультету
«Бізнес-управління»

4. Організувати у період екзаменаційної та додаткової сесій індивідуальні консультації. Графік консультацій узгодити з навчальним відділом та оприлюднити на сторінках кафедр та факультетів до 28.12.2024 р.

Відп.: зав. кафедрами, декани
факультетів, навчальний
відділ

5. Додаткову екзаменаційну сесію провести з 1 лютого по 08 лютого 2025 року.

Відп.: зав. кафедр, декани
факультетів

Матеріал підготували: Федорченко І. І., декани

Про ефективність роботи рад факультетів та Педагогічної ради ліцею

Рада ухвалює:

1. Визнати, що діяльність рад факультетів та педагогічної ради ліцею в цілому є результативною.

2. Рекомендувати проведення спільних засідань рад факультетів, Педагогічної ради з питань єдиних підходів до реалізації Програми «Управління якістю освітнього процесу», освітніх програм, розробки концепції професіоналізації ліцею.

1-2 рази на рік

Відп.: гаранті ОП, проректор з роботи ліцею

3. Оновити концепції, стратегічні завдання і заходи з розвитку факультетів.

До 01.03.2025

Відп.: голови рад факультетів,
зав. випускаючих кафедр

4. Висвітлювати на сторінках факультетів та ліцею діяльність рад факультетів, Педагогічної ради

2 рази на семестр

Відп.: голови рад факультетів,
проректор з роботи ліцею

5. Звернути увагу рад факультетів на необхідність приділяти більше уваги аналізу питань імплементації академічної доброчесності.

Постійно

Відп.: голови рад факультетів

Матеріал підготували: Зверко Т. В., Зобова Г. И., Гога Н. П., Астахов В. В., Былокынъ Т. А., Змійова І. В.

Про роботу психологічної служби

Рада ухвалює:

1. Визнати роботу психологічної служби в поточному навчальному році ефективною.

2. Вважати головними напрямками роботи у поточному навчальному році:

- продовження психологічної допомоги всім учасникам освітнього процесу;

- підвищення психологічної культури викладачів, співробітників, студентів та учнів, спрямованої на збереження ментального здоров'я, підвищення рівня стресостійкості. З цією метою:

2.1. провести спільне заняття з членами Студентського та Учнівського комітетів;

11.12.2024

Відп.: керівник психологічної служби

2.2. провести тренінг зі стресостійкості під час сесії для студентів 1го курсу;

До 20.12.2024

Відп.: керівник психологічної служби

2.3. розмістити на сторінці психологічної служби сайту добірку актуальних ресурсів з психологічної підтримки.

До 01.01.2025

Відп.: керівник психологічної служби, заст. директора ліцею

3. З метою систематизації контактів з батьками ліцеїстів прийняти участь у батьківському форумі ХПЛ.

27.11.2024

Відп.: керівник психологічної служби

4. Активізувати реалізацію програми «Як перетворити мрію на професію» серед учнів ХПЛ.

До 01.05.2025

Відп.: керівник психологічної служби, заст. директора ліцею

Матеріал підготувала: Гога Н. П.