



Проект від 25.04.2025

28 квітня 2025 р.
понеділок 15.00

ПОРЯДОК ДЕННИЙ ЗАСІДАННЯ РАДИ

1. Затвердження плану роботи на 2025/2026 навчальний рік.

Ректор

2. Про організацію діяльності інституту класних керівників.

Голова комісії: проректор з роботи ліцею
Комісія: заст. директора ліцею, зав.
кафедри українознавства, директор
музею історії НУА

3. Про ефективність проведення Днів науки та шляхи її підвищення.

Проректор з НДР, проректор з роботи
ліцею, голова АМУ, зав. кафедри
початкової освіти

4. Рекомендації щодо сертифікації дистанційних курсів: «Фінансовий менеджмент», «Інвестиційний менеджмент», «Оцінка бізнесу та його складових» (авт.: Прокопівська О. В., канд. екон. наук, доцент кафедри економіки та права).

Проректор з НМРІ

5. Затвердження рекомендацій до магістратури (набір 2025 р.).

Декани факультетів

6. Атестація аспірантів та затвердження звітів здобувачів третього (науково-освітнього) рівня освіти.

Проректор з НДР

РІЗНЕ:

- Про організацію роботи з експертною групою щодо акредитації освітніх програм за спеціальністю 051 Економіка (наказ НАЗЯВО №805-Е від 18.04.2025) у період 29.04.2025 – 1.05.2025.

Проректор з НМРІ

- Результативність проведення проекту «Книга року»-2025.

Директор ЦНГІ

- Інформація про впровадження в ХГУ «НУА» з 2025/2026 навчального року базової загальновійськової підготовки (БЗВП).

Проректор з цифровізації та сучасних
технологій

- Про проведення заходів, присвячених 80-річчю Перемоги у Другій світовій війні.

Ректор

Затвердження плану роботи на 2025/2026 навчальний рік

Рада ухвалює:

1. План роботи на 2025/2026 навчальний рік затвердити.

2. Забезпечити інформування викладачів, співробітників, громадські організації академії про основні завдання плану та пріоритети діяльності НУА.

Квітень – травень 2025 р.

Відп.: проректори, декани, завідувачі кафедр, керівники підрозділів

3. Ключові завдання плану роботи НУА довести до всіх членів колективу на серпневих зборах.

Серпень 2025 р.

Відп.: ректор

Матеріал підготувала: Астахова К. В.

Про організацію діяльності інституту класних керівників

Рада ухвалює:

1. Визнати, що робота класних керівників вимагає суттєвого покращення.

2. З метою збереження культурно-освітнього середовища НУА провести у новому навчальному році тематичні бесіди, тренінги, екскурсії. Звернути особливу увагу на формування толерантності.

Протягом 2025/26 навчальн. року

Відп.: заст. директора ліцею,
класні керівники

3. Під час планування на 2025/2026 навчальн. рік приділити увагу конкретним шляхам реалізації в ХПЛ загальноакадемічної комплексної програми «Як перетворити мрію на професію».

Травень 2025 р.

Відп.: завідувачі інтегрованих кафедр, заст. директора ліцею

4. На засіданнях ректорату та педради розглянути ефективність роботи класних керівників (за окремими напрямками).

Протягом 2025/26 навчальн. року
(жовтень 2025 р. та квітень 2026 р.)

Відп.: проректор з роботи ліцею

Матеріал підготували: Зобова Г. М., Берест Т. М., Коваленко Н. П., Снурніков І. С.

Про ефективність проведення Днів науки та шляхи її підвищення

Рада ухвалює:

1. Визнати, що наукові заходи в рамках Тижня науки-2025 проведено ефективно та на якісному науково-теоретичному та організаційному рівні.

2. Оголосити подяку:

- проректору з НДР – доц. Івановій О. А. за високу якість підготовки та проведення Днів науки;

- викладачам кафедри початкової освіти та особисто зав. кафедри – Шилкуновій З. І.;

- керівнику профспілкової організації – Козярук С. Л. та голові СНТ, здобувачці 1 курсу другого (магістерського) рівня вищої освіти – Якуніній А. Л.

3. Вважати за доцільне продовжити практику проведення щорічного конференційного Дня науки та наукових заходів ліцею.

Квітень 2026 р.

Відп.: проректор з НДР, проректор з роботи ліцею

4. За результатами роботи конференцій Дня науки підготувати та опублікувати матеріали у науковому збірнику «Вчені записки ХГУ «НУА».

До 1 травня 2025 р.

Відп.: проректор з НДР, голова АМУ, зав. кафедри початкової освіти

5. Звернути увагу на необхідність системної підготовки учасників Днів науки, результативну взаємодію університету та ліцею.

Постійно

Відп.: проректор з НДР, проректор з роботи ліцею, керівники наукових шкіл, завідувачі кафедр, голова АМУ, голова СНТ

Матеріал підготували: Іванова О. А., Гога Н. П., Зобова Г. М., Шилкунова З. І.

Рекомендації щодо сертифікації дистанційних курсів: «Фінансовий менеджмент», «Інвестиційний менеджмент», «Оцінка бізнесу та його складових» (авт.: Прокопівщина О. В., канд. екон. наук, доцент кафедри економіки та права)

Рада ухвалює:

1. Сертифікувати дистанційні курси «Фінансовий менеджмент», «Інвестиційний менеджмент», «Оцінка бізнесу та його складових» (автор – канд. екон. наук, доц. Прокопівщина О. В).

2. Зарахувати дистанційні курси як методичні розробки доцента кафедри економіки і права Прокопівщини О. В.

Матеріал підготували: Михайльова К. Г., Панченко Д. І., Прокопівщина О. В.

Затвердження рекомендацій до магістратури (набір 2025 р.)

Рада ухвалює:

1. Надати рекомендації для навчання в магістратурі ХГУ «НУА» студентам за наданими радами факультетів списками.

На навчання за освітньою програмою «Переклад (англійська мова та друга іноземна мова)» рекомендовано:

№	Прізвище, ім'я, по батькові студента	Середній бал за результатами навчання
1.	Осмакова Анастасія Романівна	95
2.	Ляховольська Яна В'ячеславівна	93
3.	Якушева Єлизавета Станіславівна	91
4.	Скоробогатова Вікторія Олександрівна	90
5.	Дівіченко Юлія Сергіївна	89
6.	Фільчаков Кирило Володимирович	87
7.	Безрядіна Ольга Юріївна	86
8.	Нестеренко Вікторія Віталіївна	85
9.	Шрестха Джулія	84
10.	Белая Лілія Сергіївна	80
11.	Бірюкова Анастасія Володимирівна	77
12.	Кульпіна Марія Віталіївна	75
13.	Кизима Марина Володимирівна	73
14.	Лахман Олеся Іванівна	72
15.	Борисова Дар'я Олександрівна	71
16.	Рубцова Марія Сергіївна	70
17.	Добролежа Богдан Олександрович	69
18.	Гужва Борис Юрійович	68
19.	Лисий Георгій Костянтинівич	67
20.	Логвиненко Віолетта Євгенівна	65
21.	Басюк Ілля Сергійович	56

На навчання за освітньою програмою «Економіка та управління бізнесом» рекомендовано:

№	Прізвище, ім'я, по батькові студента	Середній бал за результатами навчання
1.	Беспалов Ігор Андрійович	93
2.	Кошарновська Анастасія Андріївна	93
3.	Семененко Владислав Володимирович	85
4.	Жицький Всеволод Сергійович	78
5.	Достоевська Анна Юріївна	75
6.	Міщенко Аріадна Асанівна	74
7.	Ярошенко Ілля Вікторович	71

На навчання за освітньою програмою «Управління соціальними комунікаціями» рекомендовано:

№	Прізвище, ім'я та по батькові	Середній бал за результатами навчання
1	Пальваль Анастасія Володимирівна	93
2	Лавриненко Ігор Вячеславович	87
3	Скрипкіна Карина Сергіївна	84
4	Лісютіна Вікторія Олександрівна	82

2. Організувати підготовку студентами документів для реєстрації на єдиний вступний іспит (ЄВІ) та єдине фахове вступне випробування (ЄФВВ).

До 5.05.2025 р.

Відп.: деканати

3. Організувати своєчасну реєстрацію студентів, рекомендованих на навчання в магістратурі на ЄВІ та ЄФВВ.

З 08.05.2025 по 31.05.2025

Відп.: декани, приймальна комісія

4. Провести тестування студентів, яких рекомендовано на навчання у магістратурі та забезпечити умови для їхньої підготовки до складання ЄВІ та ЄФВВ за програмами МОН України.

Квітень-травень 2025 р.

Відп.: зав. загальноакадемічної
кафедри іноземних мов,
зав. кафедри економіки та права,
зав. кафедри соціології та
гуманітарних дисциплін

Матеріал підготували: Астахов В.В., Білокінь Т. А., Гога Н. П., Зверко Т. В.

Атестація аспірантів та затвердження звітів здобувачів третього (науково-освітнього) рівня освіти

Рада ухвалює:

1. Атестувати аспірантів за спеціальностями 051 «Економіка», 054 «Соціологія», 035 «Філологія».
2. Кафедрам, які забезпечують підготовку аспірантів, звернути увагу на відповідальне відношення щодо термінів подачі атестаційної звітності та її якості.

Відп.: гаранті ОНП, зав.кафедр ЕП,
СГД, ГРФП

Матеріал підготувала: Іванова О.А.



**26 травня 2025 р.
понеділок 15.00**

ПОРЯДОК ДЕННИЙ ЗАСІДАННЯ РАДИ

- *Про результати акредитації освітніх програм за спеціальністю 051 Економіка станом на 26.05.2025.*

1. Про відмінності освітніх програм НУА від програм інших навчальних закладів.

Декани факультетів, зав. випускаючих кафедр, проректор з роботи ліцею

2. Про організацію та ефективність практичної підготовки студентів.

Зав. ЛПК, зав. випускаючих кафедр

3. Про виконання рішень Ради у 2024/2025 навчальному році (*протольно*).

Учений секретар Ради

4. Про організацію взаємодії із випускниками ХПЛ та забезпечення системної роботи з ними.

Проректор з роботи ліцею, заступник директора ХПЛ

РІЗНЕ:

- Організація завершення навчального року та проведення свята Останнього дзвоника в ХПЛ.

Проректор з роботи ліцею, заст. директора
ліцею

- Про готовність до проведення заходів, присвячених 34-й річниці з Дня заснування НУА.

Ректор