



Проект від 20.03.2026

30 березня 2026 р.
понеділок 15.00

ПОРЯДОК ДЕННИЙ ЗАСІДАННЯ РАДИ

1. Про діяльність студкому і учкому в поточному навчальному році.

Голова студкому, голова учкому,
проректор з роботи ліцею

2. Про ефективність взаємодії з випускниками в умовах воєнного стану.

Керівник ЛПК, декани, голова
Асоціації випускників

3. Про вдосконалення математичної підготовки учнів ХПЛ та студентів ХГУ «НУА».

Завідувач кафедри інформаційних
технологій та математики, проректор з
роботи ліцею

РІЗНЕ:

1. Хід підготовки до 35-ї річниці з дня заснування ХГУ «НУА».

Директор музею історії НУА

2. Підсумки проведення Тижня, присвяченого 30-річчя ЦНГІ (*протоально*).

Директор ЦНГІ

3. Результати проведення Тижня української культури.

Завідувач кафедри українознавства

Про діяльність студкому і учкому в поточному навчальному році

Рада ухвалює:

1. Зазначити, що робота студкому та учкому Народної української академії в 2025/2026 навчальному році є результативною і відповідає плановим показникам.

2. Підвищити результативність роботи молодіжних організацій через:

2.1. навчання молодіжних лідерів (старостати, тренінги, семінари);

Протягом року (за планом)

Відп.: декани, керівник

психологічної служби, проректор з роботи ліцею, голова профкому

2.2. активне залучення членів молодіжних організацій до проєктів громадських організацій Академії та рад, а також заходів щодо святкування 35-річчя з Дня заснування ХГУ «НУА».

Протягом року

Відп.: керівники громадських

організацій та рад, проректор з роботи

ліцею, голова студкому та голова

учкому

3. До 30-річчя з Дня народження Студентської спілки провести:

- суботник у Центрі науково-гуманітарної інформації;

- святкове засідання разом із членами Ректорату.

- інформаційно висвітлити проведення заходів у соціальних мережах та сайті академії;

Квітень 2026 р.

Відп.: голова студкому, члени студкому (відповідальні за напрямки роботи)

5. Студкому приділити особливу увагу забезпеченню взаємодії студентської організації зі шкільною організацією «ІСТОК». Запланувати конкретні форми співпраці.

В ході планування на 2026/2027 навч. рік

Відп.: голова студкому, проректор з роботи ліцею

6. Звернути увагу студкому та учкому на необхідність залучення студентів і ліцеїстів до клубної роботи та відновлення творчих колективів.

Відп.: голова студкому, голова учкому, декани

Про ефективність взаємодії з випускниками в умовах воєнного стану

Рада ухвалює:

1. Визнати, що взаємодія з випускниками ведеться відповідно до плану роботи на поточний рік та згідно з традиціями, що існують в НУА.

2. Продовжити розвиток системної співпраці з випускниками з метою підвищення якості освітнього процесу, розширення участі випускників у професійній підготовці здобувачів освіти, розвитку партнерських відносин із роботодавцями.

Постійно

Відп.: декани, завідувачі кафедр,
керівник ЛПК

3. Для підвищення ефективності взаємодії з випускниками необхідно:

3.1. вирішити питання організації системної роботи з випускниками ХПЛ;
До травня 2026 р.

Відп.: проректор з роботи ліцею,
класні керівники

3.2. розглянути на засіданнях кафедр шляхи взаємодії викладачів з випускниками та внести пункти рішення в плани роботи кафедр на наступний навчальний рік.

До травня 2026 р.

Відп.: завідувачі кафедр

3.3. залучити випускників освітніх програм факультетів «Соціальний менеджмент» та «Референт-перекладач» до участі в акредитації ОП.

Протягом 2026-2027 навч. року

Відп.: гаранті програм, декани
факультетів «Соціальний
менеджмент» та «Референт-
перекладач», зав. випускових кафедр,
керівник ЛПК

3.4. провести роботу з актуалізації бази даних «Випускник» з метою поповнення та зміни інформації та залучення максимальної кількості випускників до участі в заходах з нагоди 35-річчя НУА.

До травня 2026 р.

Відп.: керівник ЛПК, голова Асоціації
випускників, декани

3.5. асоціації випускників спільно з факультетами активізувати роботу з випускниками різних років, відновити контакти з випусками, взаємодія з якими втрачена, сприяти залученню випускників до освітніх, соціальних та благодійних ініціатив університету.

Постійно

Відп.: голова Асоціації випускників,
декани, керівник ЛПК

4. Розглянути можливість проведення зустрічі випускників у травні 2026 р.
на честь 35-річчя з дня заснування НУА.

Травень 2026 р.

Відп.: голова Асоціації випускників,
декани, керівник ЛПК

Матеріал підготували: Білокінь Т. А., Майборода Р. В.

Про вдосконалення математичної підготовки учнів ХПЛ та студентів ХГУ «НУА»

Рада ухвалює:

1. Визначити вдосконалення математичної підготовки в ХГУ «НУА» одним
з пріоритетних напрямів освітньої діяльності.

2. Забезпечувати навчальні потреби різних категорій студентів шляхом
створення можливостей для навчання за індивідуальними навчальними
траєкторіями.

Постійно

Відп.: викладачі кафедри ІТМ,
проректор з НМРІ, проректор з
роботи ліцею

3. Розглянути можливість створення гуртка «Математичні методи в
економіці» для студентів факультету «Бізнес-управління» із залученням усіх
зацікавлених здобувачів освіти.

Вересень 2026 р.

Відп.: завідувач кафедри ІТМ

4. Продовжити практику введення уроків з шахів у розклад учнів початкової
школи (1-2 класи) та відновити повноцінну роботу шахового клубу.

Вересень 2026 р.

Відп.: проректор з роботи ліцею,
завідувач кафедри ФВС

5. Оцінити доцільність введення (факультативно) занять з логіки для учнів 5-
8 класів ліцею. Підготувати відповідні пропозиції.

Квітень 2026 р.

Відп.: завідувач кафедри ІТМ,
проректор з роботи ліцею

6. Розглянути можливість збільшення кількості годин на викладання математики в 9-11 класах ліцею.

Травень 2026 р.

Відп.: завідувач кафедри ІТМ,
проректор з роботи ліцею

Матеріал підготували: Свіцова Є. В., Зобова Г. М., викладачі математики ліцею



Проект від 18.03.2026

27 квітня 2026 р.
понеділок 15.00

ПОРЯДОК ДЕННИЙ ЗАСІДАННЯ РАДИ

1. Затвердження плану роботи на 2026/2027 навчальний рік.

Ректор

2. Про стан впровадження навчальних дисциплін за вибором студентів та завдання щодо їх методичного забезпечення.

Начальник навчального відділу

3. Аналіз проведення традиційного Тижня науки.

Проректор з НДР, проректор з роботи ліцею

3. Затвердження змін освітніх програм на 2025/2026 навчальний рік.

Проректор з НМРІ

4. Затвердження рекомендацій до магістратури (набір 2025 р.).

Декани факультетів

РІЗНЕ:

1. Про хід підготовки нового сайту академії.

Адміністратор сайту

2. Результати проведення щорічного проєкту «Книга року».

Голова бібліотечної ради

3. План-графік святкування 35-річчя з дня заснування НУА.

Ректор